



„Przeprowadzenie ewaluacji funkcjonowania w Gminie Miejskiej Kraków ciał dialogu obywatelskiego i zespołów zadaniowych z udziałem przedstawicieli trzeciego sektora”

2020-07-24

Otwarty konkurs ofert oraz nabór na członków komisji konkursowej na realizację w formie powierzenia zadania publicznego pn. „Przeprowadzenie ewaluacji funkcjonowania w Gminie Miejskiej Kraków ciał dialogu obywatelskiego i zespołów zadaniowych z udziałem przedstawicieli trzeciego sektora”

PREZYDENT MIASTA KRAKOWA OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT ORAZ NABÓR NA CZŁONKÓW KOMISJI KONKURSOWEJ

na realizację w formie powierzenia zadania publicznego w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 - 32a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

TYTUŁ ZADANIA PUBLICZNEGO: „Przeprowadzenie ewaluacji funkcjonowania w Gminie Miejskiej Kraków ciał dialogu obywatelskiego i zespołów zadaniowych z udziałem przedstawicieli trzeciego sektora”.

KOMÓRKA REALIZUJĄCA: Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia Urzędu Miasta Krakowa

PLANOWANA WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA: 40 000,00 zł

TERMIN REALIZACJI ZADANIA: od 1 października do 31 grudnia 2020 roku

MIEJSCE REALIZACJI ZADANIA: na terenie Gminy Miejskiej Kraków

ŚRODKI PRZEZNACZONE NA REALIZACJĘ PRZEDMIOTOWEGO ZADANIA PUBLICZNEGO:

Gmina Miejska Kraków w roku bieżącym oraz w roku 2019 nie przekazała na realizację przedmiotowego zadania publicznego żadnych środków finansowych.

WARUNKI REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO:

Podczas realizacji zadania publicznego oferent/ci musi/szą uwzględniać wprowadzony w okresie od dnia 20 marca br. do odwołania, na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stan epidemii i wynikające z tego faktu ograniczenia i obostrzenia.

Procesowi ewaluacji należy poddać następujące ciała dialogu obywatelskiego oraz wskazany zespół zadaniowy:

- 1) KOMISJE DIALOGU OBYWATELSKIEGO powoływane w Krakowie od 2011 roku: Komisja Dialogu Obywatelskiego ds. Rewitalizacji Nowej Huty, Komisja Dialogu Obywatelskiego ds. Kultury, Komisja Dialogu Obywatelskiego ds. Środowiska, Komisja Dialogu Obywatelskiego ds. Zdrowia, Komisja Dialogu Obywatelskiego



ds. Osób Niepełnosprawnych, Komisja Dialogu Obywatelskiego ds. Bezpieczeństwa, Komisja Dialogu Obywatelskiego ds. Młodzieży, Komisja Dialogu Obywatelskiego ds. Przeciwdziałania Uzależnieniom, Komisja Dialogu Obywatelskiego d/s poprawy aktywności społecznej w promowaniu zdrowego stylu życia i rekreacji rowerowej.

Okres poddawany ewaluacji: od 24 kwietnia 2011 roku do 31 grudnia 2019 roku.

Wykaz KDO dostępny jest w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Krakowa [TUTAJ](#)

2) KRAKOWSKĄ RADĘ DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO drugiej i trzeciej kadencji.

Okres poddawany ewaluacji: od 8 lipca 2014 roku do 30 lipca 2019 roku.

Szczegóły dotyczące pracy KRDPK dostępne są w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Krakowa [TUTAJ](#)

3) RADĘ DS. RÓWNEGO TRAKTOWANIA powołaną przez Prezydenta Miasta Krakowa w 2019 roku.

Okres poddawany ewaluacji: od 17 maja 2019 roku do 17 maja 2020 roku.

Szczegóły dotyczące pracy Rady dostępne są w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Krakowa [TUTAJ](#)

4) RADĘ DS. SPORTU

Okres poddawany ewaluacji: od 1 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku.

Szczegóły dotyczące pracy Rady dostępne są w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Krakowa [TUTAJ](#)

5) RADĘ DS. BUDŻETU OBYWATELSKIEGO

Okres poddawany ewaluacji: od 1 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku.

Szczegóły dotyczące pracy Rady dostępne są w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Krakowa [TUTAJ](#)

6) RADĘ DS. BEZDOMNOŚCI

Okres poddawany ewaluacji: od 9 lipca 2019 roku do 9 lipca 2020 roku.

Szczegóły dotyczące pracy Rady dostępne są w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Krakowa [TUTAJ](#)

7) ZESPÓŁ INTERDYSCYPLINARNY DS. WSPÓŁPRACY NA RZECZ REALIZACJI PROGRAMU



„OTWARTY KRAKÓW”

Okres poddawany ewaluacji: od 7 czerwca 2019 roku do 7 czerwca 2020 roku.

Informacje dotyczące funkcjonowania i pracy Zespołu dostępne są w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Krakowa [TUTAJ](#)

OCZEKIWANY CEL ZLECANEGO ZADANIA PUBLICZNEGO:

Przeprowadzenie badania ewaluacyjnego funkcjonowania w Gminie Miejskiej Kraków wskazanych ciał dialogu obywatelskiego i zespołu zadaniowego z udziałem przedstawicieli trzeciego sektora,

Opracowanie raportu (wraz z rekomendacjami) z przeprowadzonej ewaluacji w formie umożliwiającej jego publikację w miejskim portalu dla organizacji pozarządowych www.ngo.krakow.pl.

Badanie ewaluacyjne powinno uwzględniać:

ocenę skuteczności i efektywności działalności Komisji Dialogu Obywatelskiego powoływanych przez Prezydenta Miasta Krakowa,

ocenę skuteczności i efektywności działań podejmowanych przez drugą i trzecią kadencję Krakowskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego, Rady ds. Równego Traktowania, Rady ds. Sportu, Rady ds. Budżetu Obywatelskiego oraz Rady ds. Bezdomności,

ocenę użyteczności, skuteczności i efektywności działań Zespołu interdyscyplinarnego ds. współpracy na rzecz realizacji Programu „Otwarty Kraków”.

Oferent/Oferenci jest zobowiązany/są zobowiązani do stosowania przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. 2019r. poz. 869 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

UWAGA: Przed przystąpieniem do opracowywania oferty, należy zapoznać się z obowiązującym Regulaminem otwartych konkursów ofert w Gminie Miejskiej Kraków, wprowadzonym zarządzeniem nr 403/2020 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 17.02.2020r. oraz dostępnym w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem: https://www.bip.krakow.pl/?dok_id=122099.

ZASADY PRZYZNAWANIA DOTACJI:

Dofinansowanie dla organizacji pozarządowej/organizacji pozarządowych lub podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku



publicznego i o wolontariacie nastąpi w trybie powierzenia realizacji zadania publicznego.

W celu wyeliminowania podwójnego dofinansowania, z budżetu Miasta może być przyznana tylko jedna dotacja na realizację konkretnej oferty zgłoszonej do konkursu w ramach poszczególnych zadań.

W przypadku zlecenia realizacji zadania publicznego organizacjom pozarządowym lub podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które złożyły ofertę wspólną, w umowie o powierzenie realizacji zadania publicznego wskazane zostaną prawa i obowiązki każdej z organizacji lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, w tym zakres ich świadczeń składających się na realizowane zadanie.

Beneficjentami realizowanego zadania publicznego mogą być wyłącznie mieszkańcy Gminy Miejskiej Kraków.

Oferent/Oferenci zobowiązany jest/zobowiązani są do niepobierania opłat z tytułu wszelkich działań prowadzonych w ramach realizacji zadania publicznego od jego beneficjentów.

Dopuszczone przesunięcia pomiędzy pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego w trakcie jego realizacji ustala się na poziomie 30% danego kosztu.

Oferent/ofereci jest zobligowany/są zobowiązani do identyfikacji ryzyk związanych z realizacją zadania publicznego oraz wskazania sposobów zapobiegania im (w odniesieniu do poszczególnych działań zaplanowanych w harmonogramie działań) w postaci uzupełnionego obligatoryjnego załącznika do oferty – załącznik nr 1 do ogłoszenia.

W przypadku wykazywania w ofercie wkładu osobowego, Oferent/Oferenci jest zobligowany/są zobligowani do oszacowania wartości (w zł) działań w ramach wkładu osobowego wskazanego w kosztach realizacji zadania poprzez uzupełnienie sekcji VI oferty poz. 3 – „Inne działania, które mogą mieć znaczenie przy ocenie oferty, w tym odnoszące się do kalkulacji przewidywanych kosztów oraz oświadczeń zawartych w sekcji VII”.

Nieosiągnięcie zaplanowanych w ofercie rezultatów może rodzić konsekwencję proporcjonalnego zwrotu przyznanych środków dotacyjnych.

Oferent/Oferenci jest zobligowany/są zobowiązani do stosowania przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2019r. poz. 869 z późn. zm.).

Terminowe złożenie poprawnej i kompletnej oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

Po rozstrzygnięciu otwartego konkursu ofert, w przypadku, gdy oferent/ofereci otrzyma/otrzymają dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, przed podpisaniem umowy oferenci oraz Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia Urzędu Miasta Krakowa dokonują uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania publicznego lub odstępują od jego realizacji.



Decyzja o przyznaniu dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego i nie przysługuje od niej odwołanie.

Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Dotacja zostanie przekazana zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1057) po podpisaniu umowy z wyłonionym oferentem.

Upoważnieni przedstawiciele oferent/oferentów zobowiązani są do kontaktu z Wydziałem Polityki Społecznej i Zdrowia Urzędu Miasta Krakowa w celu potwierdzenia gotowości realizacji zadania publicznego i ustalenia warunków jego realizacji w terminie do 14 dni od ogłoszenia wyników konkursu.

Niedotrzymanie powyższego terminu jest równoznaczne z rezygnacją z przyznanej dotacji.

Oferent/Oferenci przyjmując zlecenie realizacji zadania zobowiązuje/zobowiązują się do wykonania zadania publicznego w zakresie i na zasadach określonych w umowie, o której mowa w pkt. 14.

Oferent/Oferenci, któremu/którym udzielono dotacji na realizację zadania publicznego będzie zobowiązany/będą zobowiązani do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji na realizację umowy oraz wydatków dokonywanych z tych środków.

Wykorzystanie dotacji będzie możliwe nie wcześniej niż po zawarciu umowy dotacyjnej z Gminą Miejską Kraków oraz nie później niż do 14 dni po zakończeniu realizacji zadania publicznego, nie przekraczając jednocześnie 31 grudnia danego roku budżetowego, w którym przyznano dotację.

Dotacje udzielone z budżetu Miasta wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

Z wykonania zadania publicznego objętego umową, w tym z zaangażowania środków własnych w jego realizację, oferenci sporządzają sprawozdania, zgodne ze wzorem określonym w aktualnym Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego (załącznik nr 2 do ogłoszenia) w terminach określonych w umowie dotacyjnej.

SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Organizacja pozarządowa lub podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zainteresowane udziałem w niniejszym otwartym konkursie ofert, rejestrują się w systemie informatycznym NAWIKUS – Narzędzie Analizy Wartości Kontraktowanych Usług Społecznych, na stronie internetowej pod adresem <https://www.gwa.nawikus.krakow.pl/> i tworzą Profil Organizacji.



**Magiczny
Kraków**

Założony Profil służy do sporządzenia i przesłania oferty za pośrednictwem systemu informatycznego NAWIKUS.

Obligatoryjnym jest łączne składanie oferty do otwartego konkursu: w postaci elektronicznej z wykorzystaniem systemu informatycznego NAWIKUS - <https://www.gwa.nawikus.krakow.pl/> lub www.nawikus.krakow.pl oraz w wersji papierowej, wygenerowanej przez system informatyczny NAWIKUS.

Oferta oraz załącznik (-i) składana (-e) w formie papierowej dla swojej ważności muszą być opatrzone datą, podpisem uprawnionych statutowo osób oraz pieczętkami imiennymi.

Jeżeli osoby uprawnione do podpisania oferty nie dysponują pieczętkami imiennymi, podpis musi być złożony pełnym imieniem i nazwiskiem (czytelnie) z zaznaczeniem pełnionej funkcji.

Termin składania ofert na realizację zadania publicznego upływa 13 sierpnia o godz. 15.00. Wygenerowane przez system NAWIKUS oferty (wraz z załącznikiem/ami) w zaklejonych, opieczetowanych pieczęcią Oferentów kopertach - z zaznaczeniem na kopercie nazwy i adresu oferentów oraz tytułu zadania publicznego, którego dotyczy oferta należy:

dostarczyć do sekretariatu (pokój nr 8 - III piętro) Polityki Społecznej i Zdrowia Urzędu Miasta Krakowa, ul. Dekerta 24, 30-703 Kraków

lub

wysłać pocztą lub kurierem wyłącznie na wskazany powyżej adres.

Oferty złożone w innych lokalizacjach Urzędu Miasta Krakowa lub MJO lub dostarczone po upływie terminu składania ofert (decyduje data wpływu do Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia UMK) uznane będą za niespełniające wymogów formalnych.

[WIĘCEJ](#)