

REGULAMIN PROGRAMU CERTYFIKACJI
„RZETELNA ORGANIZACJA POZARZĄDOWA”

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Krakowskie Forum Organizacji Społecznych KraFOS w ramach realizacji zadania publicznego pod nazwą „Centrum Obywatelskie – ul. Reymonta 20” ogłasza Program Audytu i Certyfikacji Organizacji Społecznych „Rzetelna Organizacja Pozarządowa”, zwany dalej **Programem**. Program jest organizowany w latach 2021 - 2022 na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
2. Regulamin określa zasady udziału w Programie.
3. Celem Programu jest usprawnienie działań organizacji społecznych działających na rzecz Krakowa i jego mieszkańców oraz potwierdzenie znajomości przez te organizacje właściwych procedur i dobrych praktyk obowiązujących i rekomendowanych dla podmiotów III sektora.
4. Udział w Programie jest dobrowolny i wolny od opłat.
5. Program organizowany będzie w kilku edycjach – przy założeniu współpracy z nie więcej niż 5 (pięcioma) organizacjami w ramach każdej edycji. O kwalifikacji do udziału w Programie, po spełnieniu wymagań Regulaminu, decyduje data bądź kolejność wpływu zgłoszeń do Organizatora.
6. Nabór do każdej edycji będzie ogłaszany na stronie internetowej zadania publicznego <http://co.krakow.pl> oraz w profilu Centrum Obywatelskiego – ul. Reymonta 20 w mediach społecznościowych <http://facebook.com>;

II. ORGANIZATOR PROGRAMU

Organizatorem Programu jest Krakowskie Forum Organizacji Społecznych KraFOS z siedzibą w Krakowie i adresem przy ul. Kapelanka 60, 30-347 Kraków, realizator zadania publicznego pod nazwą „Centrum Obywatelskie – ul. Reymonta 20” - zwane w dalszej części Regulaminu Organizatorem Programu.

III. WARUNKI ZGŁOSZENIA

1. Program skierowany jest do organizacji pozarządowych działających na rzecz Krakowa i jego mieszkańców, posiadających osobowość prawną, które przed dniem złożenia wniosku o przystąpienie do Programu, są zarejestrowane i działają co najmniej nieprzerwanie od 24 miesięcy.
2. Warunkiem zgłoszenia organizacji do Programu jest wypełnienie przez zgłaszającego Formularza zgłoszeniowego, dostępnego na stronie <http://co.krakow.pl> oraz w profilu Centrum Obywatelskiego – ul. Reymonta 20 w mediach społecznościowych <http://facebook.com>;

3. Zgłoszenia organizacji do Programu mogą dokonywać osoby wchodzące w skład jej organów reprezentacji.
4. Organizator Programu zastrzega sobie prawo wezwania do uzupełnienia braków w złożonym Formularzu zgłoszeniowym. W przypadku nieusunięcia braków we wskazanym w wezwaniu terminie, Formularz zgłoszeniowy wraz z załącznikami nie będzie podlegać rozpatrzeniu w ramach Programu.
5. Ogłoszenie o Programie zostanie zamieszczone na stronach internetowych zadania publicznego „Centrum Obywatelskie – ul. Reymonta 20”, w portalach społecznościowych, w mediach, a także na może być zamieszczone na stronach Urzędu Miasta Krakowa.
6. Formularz zgłoszeniowy wraz z ewentualnymi załącznikami, należy składać **wyłącznie w formie elektronicznej** za pośrednictwem formularza zgłoszeniowego dostępnego poprzez link na stronie <http://co.krakow.pl> oraz w profilu Centrum Obywatelskiego – Reymonta 20 w mediach społecznościowych <http://facebook.com>.

IV. WSPÓŁPRACA Z ORGANIZACJĄ

1. Program zakłada współpracę z organizacją na zasadach otwartości, dobrowolności i poufności prowadzonych czynności.
2. Udział w Programie polegać będzie na audycie organizacji pod kątem prawidłowości dokumentów oraz analizy procesów wykorzystywanych w bieżącej działalności organizacji. Audyt prowadzony będzie przez ekspertów z ramienia Organizatora z dziedziny fundraisingu, zarządzania, strategii, promocji, wolontariatu, księgowości oraz prawa, posiadających co najmniej kilkuletnie doświadczenie w pracy z organizacjami pozarządowymi.
3. Pod uwagę audytorów, zależnie od charakteru i zakresu działania organizacji, pod uwagę zostaną wzięte takie obszary jak:
 - 1) Zarządzanie organizacją,
 - 2) Stosowana dokumentacja, ochrona danych;
 - 3) Strategie;
 - 4) Wolontariat;
 - 5) Komunikacja;
 - 6) Wartość marketingowa (materiały i plany marketingowe);
 - 7) dywersyfikacja środków na działalność statutową;
 - 8) Analizy ryzyka;
 - 9) Współpraca międzysektorowa;
 - 10) Realizacja zadań publicznych.
4. Audyt zakończy się przygotowaniem raportu. Zależnie od wyników przeprowadzonego audytu organizacja otrzyma Certyfikat „Rzetelnej Organizacji Pozarządowej” bądź program ze wskazaniem obszarów, które wymagają poprawy lub wdrożenia, aby taki Certyfikat otrzymać – dalej **Program naprawczy**.

5. Organizator w razie powzięcia wątpliwości przez audytorów bądź braków wniosku, zastrzega sobie prawo wnioskowania do organizacji o przedstawienie dodatkowych informacji oraz wyjaśnień w zakresie badanego obszaru.
6. Raport, o którym mowa w ust. 4 powinien zostać przedstawiony przez Organizatora w terminie 30 dni, od daty otrzymania pełnego wnioskowanego zakresu dokumentów i wyjaśnień ze strony organizacji.
7. W przypadku zaleceń Organizatora w ramach Programu naprawczego, dalszy harmonogram współpracy z organizacją ustalany będzie indywidualnie. W takim przypadku organizacja uprawniona będzie do otrzymania wsparcia ze strony Organizatora w ramach oferowanego doradztwa i mentoringu prowadzonego przy realizacji zadania publicznego „Centrum Obywatelskie – ul. Reymonta 20”.

V. CERTYFIKAT

1. Certyfikat „Rzetelnej Organizacji Pozarządowej” (dalej także Certyfikat) przyznawany przez Organizatora stanowi wyłącznie potwierdzenie, że organizacja i osoby wchodzące w skład jej organów znają właściwe przepisy prawa, procedury oraz posiadają właściwe narzędzia do prawidłowego funkcjonowania, zgodnego z prawem i dobrymi praktykami obowiązującymi III Sektor.
2. Uwzględniając zasady współpracy w ramach Programu, w szczególności fakt, iż Organizator nie posiada uprawnień do badania rzeczywistej dokumentacji organizacji i o taką nie wnioskuje, opierając się jedynie na stosowanych wzorach, materiałach i informacjach otrzymanych ze strony reprezentantów organizacji, zastrzega się stanowczo, że przyznanie Certyfikatu nie stanowi potwierdzenia legalności i prawidłowości faktycznych działań organizacji.
3. Przyznanie bądź odmowa przyznania Certyfikatu pozostaje w wyłącznej dyspozycji Organizatora.

VI. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.5.2016r.), dalej RODO, Organizator informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych uczestników Programu, w szczególności reprezentantów i osób zgłaszających organizację, jest Krakowskie Forum Organizacji Społecznych KraFOS z siedzibą w Krakowie przy ul. Kapelanka 60 (kod pocztowy (30-347), posiadające NIP: 6782716832 (dalej także KraFOS);
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych możliwy jest pod adresem: iod@krafos.pl;

3. Dane osobowe przetwarzane będą przez KraFOS na podstawie wyrażonej przez uczestników zgody na udział w Programie oraz celu promocji działań w ramach zadania publicznego pod nazwą „Centrum Obywatelskie – ul. Reymonta 20”, a także działań Gminy Miejskiej Kraków oraz działalności KraFOS;
4. Dane osobowe będą przetwarzane do czasu cofnięcia zgody, chyba, że obowiązek ich dalszego przechowywania wynikać będzie z powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
5. Dane osobowe mogą być udostępniane Gminie Miejskiej Kraków, dostawcom usług informatycznych i prawnych Administratora albo instytucjom uprawnionym do kontroli działalności Administratora lub do uzyskania danych osobowych na podstawie odrębnych przepisów prawa;
6. Przysługuje Państwu prawo żądania dostępu do Państwa danych osobowych ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo żądania przeniesienia danych;
7. Wyrażona zgoda jest dobrowolna, jest warunkiem umownym i może być cofnięta w każdym czasie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Jednocześnie brak wyrażonej zgody uniemożliwi wzięcie udziału organizacji w Programie.
8. W celu skorzystania z przysługujących praw w zakresie przetwarzania danych osobowych mogą kontaktować się z Administratorem: iod@krafos.pl bądź listownie na adres wskazany w ust. 1.
9. Na działania Organizatora w zakresie przetwarzania danych osobowych przysługuje skarga do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
10. W stosunku do danych osobowych nie są i nie będą podejmowane czynności polegające na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, jak również dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.

VII. POZOSTAŁE REGULACJE

1. Złożenie zgłoszenia w Programie jest równoznaczne z akceptacją zapisów niniejszego Regulaminu.
2. Nie przewiduje się zwrotu materiałów zgromadzonych w ramach Programu.
3. Sytuacje nieobjęte niniejszym Regulaminem rozstrzyga Organizator Programu.
4. Organizator zastrzega prawo zmiany zasad Programu, w tym treści Regulaminu w trakcie jego trwania, z zastrzeżeniem, że zmiany te nie mogą wprowadzać rozwiązań mniej korzystnych dla uczestników, niż te przewidziane w pierwotnej wersji Regulaminu. O zmianie Regulaminu Organizator poinformuje za pośrednictwem strony internetowej oraz w mediach społecznościowych.

5. Wszelkie dodatkowe informacje dotyczące Programu można uzyskać kontaktując się z Organizatorem telefonicznie w godzinach funkcjonowania Centrum Obywatelskiego – ul. Reymonta 20 (<http://co.krakow.pl>).